

Zmluva o dielo
uzatvorená podľa ust. § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi týmito zmluvnými stranami:
zo dňa 16.01.2014

1. Objednávateľ: Obec Gaboltov, Gaboltov 87, 086 02 Gaboltov

| | |
|-------------------|-------------------------------------|
| v zastúpení: | Martin Cefuch – starosta obce |
| IČO: | 00321966 |
| DIČ: | 2020623033 |
| IČ DPH: | neplatca |
| Bankové spojenie: | Prima Banka Slovensko a.s. Bardejov |
| Číslo účtu: | 3625876014/5600 |

(ďalej len „objednávateľ“) a

2. Poskytovateľ: Agromanažment, s. r. o., Jiráskova 62, 080 05 Prešov

| | |
|-------------------|------------------------|
| v zastúpení: | Ing. Marián Košč, CSc. |
| IČO: | 43791212 |
| DIČ: | 2022461562 |
| IČ DPH: | SK2022461562 |
| Bankové spojenie: | ČSOB, a.s |
| Číslo účtu: | 4008156737/7500 |

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Všeobecné ustanovenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu vykoná pre objednávateľa dielo podľa čl. II tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje dokončené dielo prevziať a za dielo zaplatiť zhotoviteľovi dojednanú cenu podľa článku III tejto zmluvy.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy a záväzok poskytovateľa je Zabezpečenie Seminárov, propagácia, reklama pre projekt „**Zhodnocovanie BRKO v obci Gaboltov**“ realizovaného z fondov EÚ v rámci Operačného Programu Životné prostredie, Prioritná os 4 - Odpadové hospodárstvo Opatrenie 4.1 - Odpadové hospodárstvo.
2. Zabezpečením Seminárov, propagácia, reklama pre projekt sa rozumie:

Semináre

Úvodný seminár: Zabezpečenie prednášajúcich/lektorov – informovanie o odpadovom hospodárstve SR, na úrovni miest a obcí, systéme separovaného zberu, systéme separácie, úpravy a zhodnocovania BRO, legislatíva v oblasti separácie a zhodnocovania odpadov. Doba trvania seminára maximálne 6 hodín.

spracovanie:

- 30 ks pozvánok,
- 30 ks návratiek,
- prezenčnej listiny – 4 ks vypracovanej v zmysle programových dokumentov Operačného programu Životné prostredie,
- občerstvenie pre 30 účastníkov – 5 ks chlebičkov pre každého účastníka, 5 ks koláčov pre každého účastníka, 1 ks káva, 1 ks minerálna voda, 1 ks čaj pre každého účastníka vrátane zabezpečenia potrebných pohárov, tanierov, šálok, podšálok, príboru
- prenájom techniky – dataprojektor 1 ks, plátno 1 ks, notebook 1 ks, usb kľúč 1 ks, ozvučenie,
- tlač materiálov od prednášajúcich lektorov 30 ks
- zabezpečenie fotodokumentácie - minimálne 100 fotografií v digitálnej forme

Záverečný seminár: zabezpečenie prednášajúcich/lektorov – informovanie o realizovanom projekte, popis aktivít projektov, výstupov a výsledkov, merateľné ukazovatele, obstaraná hmotná infraštruktúra, publicita projektu, priebeh predkladania monitorovacích správ a žiadostí o platbu, informovanie o zavedenom systéme separácie a zhodnocovania projektu. Doba trvania seminára maximálne 6 hodín.

spracovanie:

- 30 ks pozvánok,
- 30 ks návratiek,
- prezenčnej listiny – 4 ks vypracovanej v zmysle programových dokumentov Operačného programu Životné prostredie,
- občerstvenie pre 30 účastníkov – 5 ks chlebičkov pre každého účastníka, 5 ks koláčov pre každého účastníka, 1 ks káva, 1 ks minerálna voda, 1 ks čaj pre každého účastníka vrátane zabezpečenia potrebných pohárov, tanierov, šálok, podšálok, príboru ,
- prenájom techniky – dataprojektor 1 ks, plátno 1 ks, notebook 1 ks, usb kľúč 1 ks, ozvučenie,
- publicita projektu,
- zabezpečenie fotodokumentácie - minimálne 100 fotografií v digitálnej forme

Predmetné služby poskytovateľ poskytne počas doby implementácie projektu.

Čl. III

Cena za dielo a jej splatnosť

1. Cena za poskytovanie služieb diela sa stanovuje nasledovne:
1. Realizácia tlače propagačných materiálov – 794,00 € bez DPH

| | |
|---------------|-----------------|
| Suma bez DPH: | 794,00 € |
| 20% DPH: | 158,80 € |
| Suma s DPH: | 952,80 € |

Celková cena za poskytovanie propagačných služieb tvorí sumu **952,80 €** slovom :deväťstopät'desiatdva osemdesiat centov.

Poskytovateľ propagačných služieb je platcom DPH.

2. Cena diela nesmie presiahnuť sumu uvedenú v ods. 1 tohto článku. Cena za predmet diela je splatná priebežnou fakturáciou počas trvania zmluvy. Objednávateľ uhradí dohodnutú odmenu zhotoviteľovi na základe vystavených faktúr na účet poskytovateľa č. 4008156737/7500, ČSOB a.s. Lehota splatnosti faktúr je **60 dní** odo dňa doručenia faktúr objednávateľovi.

Čl. IV

Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby riadne podľa článku II tejto zmluvy na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri vykonaní diela podľa tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.
- 1) 3. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP č. 017/4.1MP/2013, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami sú najmä:
 - a) Poskytovateľa ním poverené osoby,
 - b) Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora auditorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Čl. V

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela. Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:

- obstarat' a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s poskytovaním služieb,
 - vytvoriť také podmienky spolupráce, aby poskytovateľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
 - určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na spolupráci ako aj poskytovať súčinnosť pri poskytovaní služieb, Patričnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu poskytovateľa bez zbytočného odkladu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť poskytovateľovi všetky podstatné zmeny o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu diela ešte pred ich uplatnením.
 3. Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu diela. Na výzvu objednávateľa je poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej prípravy predmetu diela.

Čl. VI

Sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry podľa článku III ods. 2 je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa poplatok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade, ak poskytovateľ predmet zmluvy neposkytne včas, alebo podľa požiadavky objednávateľa, alebo ak plnenie poskytovateľa bude mať chyby, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa poplatok z omeškania vo výške 0,05% z ceny/hodnoty chybného alebo oneskoreného plnenia. Sankcie je možné uplatniť vtedy, ak objednávateľ poskytol poskytovateľovi patričnú súčinnosť a všetky podklady, dokumenty a informácie nevyhnutné pre zabezpečenie plnenia zo strany poskytovateľa.

Čl. VII

Zánik zmluvy

1. Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
2. Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sú oprávnené zmluvu písomne vypovedať, ak jedna zo zmluvných strán opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy.
V prípade, že nastali skutočnosti zakladajúce právo zmluvu vypovedať v zmysle porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností jednou zo zmluvných strán, druhá zmluvná strana je povinná túto skutočnosť písomne oznámiť druhej strane, ktorá povinnosť porušila a dať jej päťdňovú lehotu na odstránenie tohto stavu.
Pokiaľ k odstráneniu stavu porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností v uvedenej lehote nedôjde, je zmluvná strana oprávnená podať písomnú výpoveď.
Výpoveď nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Ukončením zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Čl. VIII

Spoločné a záverečné ustanovenia


1. Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia..
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá strana obdrží jeden podpísaný rovnopis.
5. Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.
Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Gaboltove , dňa 16 -01- 2014



Martin Čefuch
za objednávateľa

Agromanažment, s.r.o.
Jiráskova 82, 080 05 Prešov
IČO: 43 791 212
DIČ: 2023461562



Ing. Marián Košč, CSC
za poskytovateľa

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE O DIELO ZO DŇA 15.01.2014

Bližšia špecifikácia k článku 2, odsek 2 zmluvy:

Zabezpečenie seminárov:

Úvodný seminár:

Zabezpečenie prednášajúcich/lektorov – informovanie o odpadovom hospodárstve SR, na úrovni miest a obcí, systéme separovaného zberu, systéme separácie, úpravy a zhodnocovania BRO, legislatíva v oblasti separácie a zhodnocovania odpadov. Doba trvania seminára maximálne 6 hodín.

spracovanie:

- 30 ks pozvánok,
- 30 ks návratiek,
- prezenčnej listiny – 4 ks vypracovanej v zmysle programových dokumentov Operačného programu Životné prostredie,
- občerstvenie pre 30 účastníkov – 5 ks chlebičkov pre každého účastníka, 5 ks koláčov pre každého účastníka, 1 ks káva, 1 ks minerálna voda, 1 ks čaj pre každého účastníka vrátane zabezpečenia potrebných pohárov, tanierov, šálok, podšálok, príboru
- prenájom techniky – dataprojektor 1 ks, plátno 1 ks, notebook 1 ks, usb kľúč 1 ks, ozvučenie,
- tlač materiálov od prednášajúcich lektorov 30 ks
- zabezpečenie fotodokumentácie - minimálne 100 fotografií v digitálnej forme

Záverečný seminár:

Zabezpečenie prednášajúcich/lektorov – informovanie o realizovanom projekte, popis aktivít projektov, výstupov a výsledkov, merateľné ukazovatele, obstaraná hmotná infraštruktúra, publicita projektu, priebeh predkladania monitorovacích správ a žiadostí o platbu, informovanie o zavedenom systéme separácie a zhodnocovania projektu. Doba trvania seminára maximálne 6 hodín.

spracovanie:

- 30 ks pozvánok,
- 30 ks návratiek,
- prezenčnej listiny – 4 ks vypracovanej v zmysle programových dokumentov Operačného programu Životné prostredie,
- občerstvenie pre 30 účastníkov – 5 ks chlebičkov pre každého účastníka, 5 ks koláčov pre každého účastníka, 1 ks káva, 1 ks minerálna voda, 1 ks čaj pre každého účastníka vrátane zabezpečenia potrebných pohárov, tanierov, šálok, podšálok, príboru ,
- prenájom techniky – dataprojektor 1 ks, plátno 1 ks, notebook 1 ks, usb kľúč 1 ks, ozvučenie,
- publicita projektu,
- zabezpečenie fotodokumentácie - minimálne 100 fotografií v digitálnej forme

Program seminárov:

Úvodný seminár

1. Registrácia účastníkov
2. Úvodné slovo starostu obce Martina Cefucha
3. Blok prezentácií 1 (predstavenie projektu, jeho cieľov, výsledkov, časového a finančného harmonogramu, informácia o povinnostiach vyplývajúcich zo zmluvy o NFP)
4. Prestávka (občerstvenie)
5. Blok prezentácií 2 (informácie o separovanom zbere BRKO, špecifikácia separovaných zložiek, predstavenie techniky a umiestnenia zberných kontajnerov, systém zvozových trás)
6. Diskusia
7. Ukončenie seminára
8. Stretnutie s médiami

Záverečný seminár

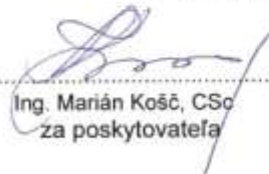
1. Registrácia účastníkov
2. Úvodné slovo starostu obce Martina Cefucha
3. Blok prezentácií 1 (zhodnotenie realizácie projektu, zhodnotenie dosiahnutých cieľov, výsledkov, vyhodnotenie naplnenia časového a finančného harmonogramu projektu)
4. Prestávka (občerstvenie)
5. Blok prezentácií 2 (prezentácia zástupcu organizácie „Priatelia zeme“ zameraná na praktické informácie o separovanom zbere BRKO a odporúčania pre zabezpečenie udržateľnosti projektu, informácie o separovanom zbere BRKO – množstvo vyseparovaného BRKO za každú obec, vyhodnotenie súťaže „Najlepší separátor“, zhodnotenie systému zvozových trás a prípadné návrhy na ich zmenu)
6. Videozáznam z realizácie projektu
7. Diskusia
8. Ukončenie seminára
9. Stretnutie s médiami

V Gaboltove dňa 16.01.2014



Martin Cefuch
za objednávateľa

Agromanagement, s.r.o.
Jiráskova 62, 060 05 Prešov
IČO: 43 791 212
DIČ: 2022461562



Ing. Marián Košč, CSO
za poskytovateľa